

Технічне завдання.

1. Перелік, найменувань та об'єм товарів/ робіт/ послуг, визначених Предметом закупівлі:

№	Найменування послуг
1	Гарантійний, а також пост-гарантійний ремонт комп'ютерної техніки та периферійних пристроїв.
2	Забезпечення обладнання для друку витратними матеріалами (заправка/відновлення картриджів).

2. Перелік наявного обладнання:

2.1 Обладнання:

№	Найменування	Виробник / модель
1	Ноутбуки	DELL, ASUS, HP
2	Принтери	Canon MF3010, Canon MF231, Canon MF232, HP MFP134a, Canon MF411dw
3	Периферія	Sven, Logitech, Trust

2.2 Картриджи:

№	Виробник / модель	Кількість копій при 5% заповнені
1	Canon 725	1600
2	Canon 737	2400
3	Canon 719	2500

4	HP CF233A	2300
---	-----------	------

3. Обґрунтування Предмета закупівлі:
 - 3.1 Вимоги до забезпечення обладнання для друку витратними матеріалами (заправка/відновлення картриджів):
 1. Обов'язкова вимога - попереднє тестування заправлених та відновлених картриджів на обладнанні, на якому даний тип картриджу буде встановлено на стороні постачальника.
 2. Час реагування на заявки - не більше 3 годин з моменту заявки.
 3. Надати рекомендації.
 4. Терміни виконання заявки не більше 2-х календарних днів після виставлення заявки в обласних центрах та 5-ти днів в інших населених пунктах.
 5. Наявність досвіду роботи з великими компаніями, в тому числі з банками та іншими фінансовими структурами за останні 2 роки.
 6. Можливість надання послуг по всім точкам присутності у відповідності із Вкладенням 1.
 7. Наявність системи подачі та відслідковування заявок, з можливістю запиту деталізованого звіту по заправці у всіх локаціях.
 8. Надання підмінного картриджа на час заправки існуючого картриджа. Додаткова опція.
 - 3.2 Вимоги до гарантійного, а також пост-гарантійного ремонту комп'ютерної техніки та периферійних пристроїв:
 1. Час реагування на заявки - не більше 3 годин з моменту заявки.
 2. Можливість надання послуг виїзду інженера по всім точкам присутності у відповідності з Вкладенням 1. Додаткова опція.
 3. Терміни виїзду інженера на локацію. Додаткова опція.
 - 3.1 При швидкому виїзді протягом 8 годин.
 - 3.2 При звичайному виїзді протягом 2-х календарних днів.
 4. Погодження пост-гарантійного ремонту.
 5. Надання детального звіту про виконані роботи протягом 2-х календарних днів від моменту закриття заявки.
 6. Можливість надання підмінної техніки. Додаткова опція.
4. Вимоги до формування ціни та порядок здійснення оплати:
 - Ціна на заправку картриджів фіксується на весь термін дії договору, при умові роста рівня курсу \$/€ не більше 20% від рівня курсу \$/€ на момент підписання договору.
 - Ціна на пост-гарантійний ремонт формується в рахунок-фактуру після діагностики та передається на погодження з актом про несправність.

- Кількість відновлень картриджів не має перевищувати 20% від загальної кількості картриджів що були заправлені.
- Доставка товару на адресу та в кількості вказаній в заявці виконується за рахунок Постачальника.
- Датою надання послуги рахується дата підписання Замовником без зауважень Акта про надання послуг.

5. Додаткова інформація:

- Типовой договір на закупівлю послуг.